ورقة عمل

مهارات متقدمة في مايكروسوفت إكسل

المهارات الرقمية • الثالث المتوسط • الفصل الدراسي الثاني

اسم الطالب/ة:

الصف/الشعبة:

التاريخ:

الدرجة:

شرح الدرس واختباره

ملخص الدرس

■ السؤال الأول: اختر الإجابة الصحيحة

1) الدالة التي تعدّ الخلايا المطابقة لشرط هي: (VLOOKUP ، SUMIF ، COUNTIF)

2) الأمر الذي يُبقي صف العناوين ظاهرًا أثناء التمرير هو: (التنسيق الشرطي ، تجميد الأجزاء ، تحديث)

3) الأداة التي تلخّص البيانات دون كتابة صيغ هي: (الجدول المحوري ، التحقق من صحة البيانات ، الفرز)

■ السؤال الثاني: ضع علامة صح أو خطأ

1) تبدأ كل صيغة في Excel بعلامة =. ( )

2) FALSE في VLOOKUP تعني مطابقة تقريبية. ( )

3) التنسيق الشرطي يغيّر لون الخلية عند تحقق شرط. ( )

4) XLOOKUP متوفرة في كل إصدارات Excel القديمة. ( )

■ السؤال الثالث: احسب ناتج كل صيغة على بيانات الدرس

1) =COUNTIF(C2:C11,"ب") الناتج: .....

2) =SUMIF(C2:C11,"ب",D2:D11) الناتج: .....

3) =IF(F6>=60,"ناجح","يحتاج دعمًا") الناتج: .....

4) =VLOOKUP(110,A2:G11,2,FALSE) الناتج: .....

■ السؤال الرابع: أكمل الفراغ

1) الأداة التي تمنع إدخال قيمة غير مسموح بها وتعرض قائمة منسدلة هي: .....

2) علامة التبويب التي نجد فيها «تجميد الأجزاء» هي: .....

بعد الحل: راجع شرح الدرس واختبر نفسك

امسح الرمز أو زر edu.wrgat.com